

„Základním smyslem a posláním domova mládeže je tvorba optimálních podmínek k smysluplnému a plnohodnotnému využívání volného času mladého člověka podporou volnočasových aktivit a zájmového vzdělávání, a to na základě dobrovolnosti, spontánnosti, sebepoznávání a motivace. Výchovný proces na domově mládeže by měl přímo navazovat na dosažený stupeň rozvoje klíčových kompetencí jedince a kolektivu a nenásilně usilovat o co nejlepší vstup a zapojení se do života společnosti.“

Ředitel Vyšší odborné školy a Střední průmyslové školy elektrotechnické Plzeň (dále jen školy) vydává v souladu s § 30 zákona 561/2004 Sb. Vnitřní řád domova mládeže (dále jen DM), jehož základním posláním je vymezit práva a povinnosti ubytovaných.

### VNITŘNÍ ŘÁD domova mládeže

Vnitřní řád domova mládeže vychází z těchto právních předpisů v aktuálně platném znění:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek
- Zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- Obecné nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR, plným názvem nařízení Evropského parlamentu a Rady EU č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů
- Vyhláška MŠMT ČR č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních
- Vyhláška MŠMT ČR č. 107/2005 Sb., o školním stravování
- Vyhláška Ministerstva zdravotnictví ČR č. 410/2005 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na provoz škol, předškolních a školských zařízení
- Organizační a pracovní řád školy

POZN. Vnitřní řád je platný nejen v prostorách DM, ale i na všech akcích domovem mládeže pořádaných. Jeho nedílnou součástí jsou přílohy.

#### I. Pravidla pro ubytování

1. Ubytování se poskytuje žákům a studentům (dále jen žáci) na období jednoho školního roku. O přijetí žáka k ubytování rozhoduje na základě žádosti žáka (zákonného zástupce žáka) ředitel školy.
2. Výši ubytovacího poplatku stanoví ředitel školy.
3. Platba ubytovacího poplatku se provádí inkasním příkazem z bankovního účtu žáka (zákonného zástupce) měsíčně pozadu, do 20. dne následujícího měsíce. Pokud nebude mít ubytovaný uhrazen ubytovací poplatek za

dobu 2 měsíců, lze mu ukončit ubytování. Uvedené platí i o úhradě stravného, které mu bylo zajištěno v souvislosti s jeho ubytováním v DM.

4. Výše úplaty za ubytování v DM se nemění, i když žák není přítomen po všechny dny v kalendářním měsíci (z osobních a rodinných důvodů, z důvodu nemoci aj.). Pokud však v průběhu školního roku žák z důvodů organizace výuky ve škole, jejímž je žákem, nebude opakovaně v DM ubytován (praxe, odborný výcvik, několikadenní akce školy aj.), úplata se mu přiměřeně sníží.
5. Při vstupu do DM se žáci bez vyzvání elektronicky zaregistrují, při každém odchodu se elektronicky odhlásí, žáci a studenti ubytovaní na pavilonu B odevzdají klíč od pokoje na recepci.
6. Žáci posledního ročníku v rámci středního vzdělání mají právo na ubytování ve dnech, kdy budou konat zkoušky určené školou. (Po slavnostním vyřazení ze školy mají žáci právo setrvat na DM maximálně dalších 24 hodin). V ostatních dnech do ukončení vzdělání nemusí být v DM ubytovaní. O možnosti ubytování rozhoduje vedoucí vychovatel DM.
7. Vzhledem k tomu, že pracovníci DM nesmí poskytovat ubytovaným žádné léky, zajišťují si žáci léčiva u svých ošetřujících lékařů.
8. Pracovníci DM plní úkoly související s ubytováním žáků a provádí kontrolu dodržování tohoto vnitřního řádu.

## II. Práva žáka upravuje ustanovení § 21 zákona 561/2004 Sb. (školní zákon)

Žáci ubytovaní na DM mají dále právo:

1. Podílet se na přípravě a realizaci kulturní, společenské a sportovní činnosti a využívat veškerá zařízení, která jsou jim k dispozici.
2. Jednat prostřednictvím žákovské samosprávy, výjimečně i osobně o všech záležitostech, které se jich týkají, a podávat dotazy, návrhy i připomínky k problematice života a organizace činnosti v DM.
3. Požádat výchovné pracovníky DM o radu nebo pomoc v záležitostech osobního rázu. Sdružovat se ve studentských organizacích a volit své zástupce pro výše uvedená jednání.
4. Vést všechna tato jednání slušnou formou a na patřičné společenské úrovni. Individuální žádosti žáků týkající se zásadních změn by měly mít písemnou formu, u nezletilých musí být doplněny souhlasným vyjádřením zákonného zástupce.
5. Po registraci u skupinového vychovatele, předložení platné revize soukromého elektrospotřebiče, který bude řádně označen, mohou mít ubytovaní žáci a studenti povolený dovezený elektrospotřebič (stolní počítač, notebook, monitor, zesilovač hudby, kombo kytarové nebo klávesové, pájecí pera, pájecí stanice, pájecí pistole, vlastní lampičku, fén na vlasy, kulmu na vlasy, žehličku na vlasy, elektrický holicí strojek, přepěťovou ochranu, rozbočku, rozdvojku, roztrojku, prodlužovací přívod, napájecí kabel k stolnímu počítači, napájecí kabel k tabletu, napájecí kabel k notebooku, elektrický zdroj pro klávesy, nabíječky). Uvedené elektrospotřebiče jsou považovány za nadstandardní vybavení, které žák ke svému pobytu v DM a výuce bezprostředně nepotřebuje, a proto DM nenese žádnou odpovědnost za jejich ztrátu či poškození. Žákovi může být, po kladně vyřízené žádosti ředitelem školy, povoleno využívat i vlastní lednici.  
Žáci (zákonní zástupci) plně zodpovídají za případné škody, které budou povolenými elektrospotřebiči způsobeny.
6. Využívat možnost internetového připojení na pokojích ke studijním účelům a zároveň si aktivovat Plzeňskou kartu nebo čip k možnosti využití centrálního tisku v DM (vlastní tiskárny na pokojích nejsou povoleny).
7. Aktivovat si Plzeňskou kartu nebo příslušný čip pro tisk dokumentů také na tiskárnách VOŠ a SPŠE Plzeň.

Při první aktivaci Plzeňské karty nebo čipu žákem 1. ročníku obdrží tento:

- žáci VOŠ a SPŠE:	zdarma:	100,- Kč
- žáci jiných škol ubytovaných na DM:	přednabití zdarma:	50,- Kč

Po vyčerpání této částky lze na Plzeňskou kartu nebo čip dobít kredit v recepci ve vstupní hale DM. Cena tisku je stanovena 1,- Kč černobíle a 5,- Kč barevně/strana formátu A4.

### III. Povinnosti žáků upravuje ustanovení § 22 zákona 561/2004 Sb. (školský zákon)

Žáci mají dále povinnosti:

1. Řídit se pokyny vychovatelů a dalších pracovníků v rozsahu jejich pravomocí. Dodržovat pravidla slušného chování a občanského soužití. Zdržet se veškerých projevů agrese a násilí vůči jednotlivci, skupině ubytovaných žáků i pracovníkům DM.
2. Vyvarovat se jakýchkoliv projevů rasismu, xenofobie, netolerance a šikany, rozšiřování vlivu a propagace organizací a ideologií, které směřují k potlačování lidských práv, svobod a demokratického systému.
3. V době své přítomnosti v DM se povinně zúčastnit požárního (i cvičného) poplachu a s tím spojené evakuace objektu.
4. Dbát na čistotu a pořádek na svěřených pokojích, ve společných prostorách a pomáhat při udržování pořádku v DM i v jeho okolí. Podílet se na třídění odpadu. Hospodárně využívat elektrickou energii a šetřit teplou i studenou vodou. Spolupracovat při periodické výměně ložního prádla.
5. Zařízení a vybavení DM využívat hospodárně a chránit je před poškozením. Veškeré způsobené i zjištěné závady okamžitě hlásit skupinovému vychovateli, nebo vychovateli konajícímu službu u výchovné skupiny.
6. Umožnit vychovateli kontrolu obsahu a pořádku vnitřních částí skříní za přítomnosti uživatele skřínky.
7. Uhradit výši škody, která vznikla jejich zaviněním, ať již úmyslným, či z nedbalosti.
8. Hlásit každé ohrožení bezpečnosti a zdraví i jakýkoli úraz, nevolnost či podezření na ohrožení zdraví nejbližšímu vychovateli, popřípadě jinému pracovníkovi DM.
9. Veškeré odchody a odjezdy z DM hlásit příslušnému vychovateli, v případě nepřítomnosti podat do DM neprodleně zprávu – nejpozději však do 24 hodin. Po dobu nemoci se léčit doma a výskyt infekční choroby oznámit skupinovému vychovateli.
10. Cenné věci i vyšší peněžní částky přesahující 1000,-Kč si na nezbytně dlouhou dobu uloží do trezoru u vedoucího vychovatele, případně jeho zástupce.
11. Odchod k lékařskému ošetření i návrat do DM hlásit skupinovému vychovateli, případně vychovateli ve službě, zcela výjimečně v recepci.
12. Při odchodu z pokoje zajistit nejen uzamčení dveří (u dveří na elektronický čip zavření dveří), ale i skříněk a tím předcházet případným ztrátám a krádežím.
13. V případě potřeby zabezpečit přípravu příslušných prostor pro doplňkovou hospodářskou činnost (např. vyklidit pokoj pro víkendové ubytování hostů).
14. Na konci školního roku provést kompletní úklid svěřeného pokoje a osobně jej předat příslušnému skupinovému vychovateli.
15. V případě odůvodněného podezření z konzumace alkoholických nápojů se podrobit orientační dechové zkoušce, přičemž při jejím pozitivním výsledku bude příslušníky Policie ČR či Městské policie v Plzni následně provedeno oficiální testování na přítomnost alkoholu. Zjištěný výsledek testování bude žákovi nebo jeho zákonnému zástupci oznámen v nejkratší možné době. (POZN. Souhlas s provedením orientační dechové zkoušky na přítomnost alkoholu podepisují zletilý žák či student, event. zákonný zástupce nezletilého žáka, vždy na začátku školního roku a je uložen v osobním spisu žáka)
16. Při důvodném podezření z požití drogy nebo jiné návykové látky nepovolené lékařem odevzdat za přítomnosti příslušného vychovatele a příslušníků policie biologický vzorek k rozboru na toxikologickém oddělení. V případě pozitivního výsledku testu je žák, eventuálně jeho zákonný zástupce, povinen uhradit veškeré náklady spojené s provedením rozboru a další náklady s tím spojené (organizaci i IZS).
17. Pokud se žák bez vážných důvodů odmítne podrobit zjištění, zda není pod vlivem alkoholu, drogy nebo jiné návykové látky, jedná se o závažné zaviněné porušení povinností žáka stanovené tímto Vnitřním řádem.
18. V případě ukončení ubytování doručit do DM písemné oznámení o zrušení pobytu.
19. Žáci a studenti si na vlastní náklady zajistí revizi elektrospotřebičů a předloží skupinovému vychovateli doklad o technické způsobilosti všech povolených soukromých elektrospotřebičů. Takovýto elektrospotřebič bude řádně označen.

#### IV. Žákům a studentům je zakázáno:

1. Jakýmkoli způsobem poškozovat zdraví své i ostatních.
2. Kouřit anebo používat elektronické cigarety ve vnitřních a vnějších prostorách DM ve smyslu zákona č. 65/2005 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek v platném znění (§ 8 odstavec 1 a odstavec 2). Zákaz kouření a zákaz používání elektronických cigaret platí také pro veškeré činnosti organizované DM.
3. Vyhazovat jakékoli předměty z oken a ukládat je na vnější parapet.
4. Vnášet, konzumovat, přechovávat či distribuovat alkoholické nápoje, užívat jiné, zdraví škodlivé či nepovolené návykové látky nebo je požívat při vycházkách, v době osobního volna a rovněž při činnostech organizovaných DM.
5. Vnášet, používat a distribuovat předměty a věci ohrožující život a zdraví (např. výbušniny, zábavnou pyrotechniku, zbraně nebo jejich repliky, střelivo) či chemikálie a jiné, potenciálně nebezpečné látky.
6. Nedovoleným způsobem manipulovat s otevřeným ohněm, stejně tak se zařízeními, která nejsou k nepovolené manipulaci určena, např. s hasicími přístroji a všemi částmi elektrické, plynové a vodovodní instalace.
7. Manipulovat se zabezpečovacími prvky výtahů a výtahy přetěžovat – max. nosnost je vyznačena v každém výtahu.
8. Ponechávat klíče v zámku zevnitř zamčeného pokoje a odmítnout pedagogickým pracovníkům vstup (týká se pavilonu B, který není vybaven vstupními čipy).
9. Přechovávat v pokojích věci, které mohou být předmětem vyšší pravděpodobnosti zcizení, tj. především cennosti a vyšší obnosy peněz (tyto si lze ukládat pouze na přechodnou dobu do trezoru u vedoucího vychovatele).
10. Hrát či provozovat hazardní hry, včetně sázení a hraní online formou (PC, mobil).
11. Sledovat, přechovávat či rozšiřovat materiály pornografického charakteru.
12. Využívat zařízení a vybavení DM ke komerčním účelům.
13. Odjet z DM mimo město Plzeň bez předchozí písemné žádosti zákonného zástupce - týká se žáků mladších 18 let. Zletilí žáci musí svůj odjezd ohlásit příslušnému vychovateli.
14. Jakýmkoliv způsobem rušit noční klid, který je stanoven od 21.30 hodin do 6.00 hodiny ranní.
15. Opustit na noc DM nebo telefonicky oznamovat (omlouvat) nepřítomnost v DM – z důvodu odjezdu do místa bydliště – veškeré odjezdy z DM je nutné projednat se skupinovým vychovatelem.
16. Nestandardně opustit DM (jakýmkoliv podvodem, oknem) nebo se do něj navrátit anebo se podílet na umožnění tohoto protiprávního jednání.
17. Vyvěšování plakátů, či jiným způsobem upravování interiérů pokojů je možné pouze se souhlasem skupinového vychovatele, aby se tak zabránilo způsobení eventuální škody na majetku DM.
18. Nevhodně (např. arogantně) se chovat vůči všem zaměstnancům DM i jiným osobám pobývajícím na DM.
19. Parkovat s motorovými vozidly v prostorách školského areálu.
20. Je zakázáno jakýmkoli způsobem pořizovat zvukové a obrazové záznamy svých spolubydlících a pedagogických pracovníků a umísťovat je např. na sociální síť aj.
21. Je zakázáno používat elektrické vařiče, varné konvice, přímotopy, infrazářiče a další spotřebiče s velkým příkonem v pokojích.
22. Používat nepovolené soukromé elektrospotřebiče nebo elektrospotřebiče, které nemají platnou revizi k provozu elektrického zařízení.

POZN. Porušení těchto pravidel může být důvodem k využití výchovných opatření dle § 31 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění (školský zákon).

## V. Výchovní opatření

Výchovními opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka nebo studenta. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy, vedoucí vychovatel DM, vedoucí vychovatelka pavilonu B, event. skupinový vychovatel.

Za závažná a velmi závažná porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem lze udělit tato kázeňská opatření:

1. důtka ředitele VOŠ a SPŠE Plzeň
2. podmíněné ukončení ubytování (zkušební lhůta 1 – 10 měsíců)
3. ukončení ubytování

POZN. Při méně závažných přestupcích lze využít také ústní výtku vychovatele nebo vytýkáci dopis vychovatele

Za vzorné plnění úkolů, aktivní spolupráci při organizování zájmové činnosti nebo vzornou reprezentaci DM může být žákům a studentům uděleno některé z výchovných opatření:

1. pochvala skupinového vychovatele
2. pochvala vedoucího vychovatele/vychovatelky pavilonu
3. pochvala vedoucího vychovatele DM
4. pochvala ředitele VOŠ a SPŠE Plzeň

## VI. Denní režim domova mládeže

Je standardizován do dvou variant. První varianta se týká žáků středních škol, druhá studentů vyšších odborných škol.

### DENNÍ REŽIM DOMOVA MLÁDEŽE (varianta pro ubytované nezletilé žáky středních škol)

#### I. Časový rozvrh

Činnost	časové rozmezí (hod.)
osobní hygiena a odchod výdej snídaní	individuálně 6.00 – 7.40 (7.55 se školní jídelna uzavírá)
výdej obědů	11.30 – 14.45 (15.00 se školní jídelna uzavírá)
odpolední studijní klid	16.30 – 17.30 (platí pouze pro žáky 1. ročníků)
výdej večeří	17.15 – 18.50 (19.00 se školní jídelna uzavírá)
osobní volno	do 19.30
večerní studijní klid	19.30 – 21.00
osobní hygiena	21.00 – 22.00
večerka	21.30
noční klid	21.30 – 6.00
uzavření DM	22.30 – 6.00

#### POZN.

- posunutí doby večerky (dle rozhodnutí SV) max. do 24.00
- k řešení nezbytných a neodkladných školních povinností po večerce je učena místnost 06 v přízemí pavilonu A, kde mohou žáci a studenti setrvávat po předchozím souhlasu skupinového vychovatele a po oznámení noční službu konajícímu asistentovi pedagoga, a to pouze po nezbytně nutnou dobu
- společenské místnosti lze pro účely studia a za předchozího souhlasu skupinového vychovatele využívat do 24.00 hod.

#### II. Vycházky

Vycházky uděluje SV individuálně dle prospěchu žáka a jeho chování v DM do 21.00 hod. Prodloužení vycházky žáka mladšího 18 let je výjimečně možné pouze na základě písemné žádosti zákonného zástupce. Vycházky žáků v neděli povolují skupinová vychovatelé pouze v průběhu předchozího pracovního týdne. Osobní volno je stanoveno do 21.00 hod. s tím, že domovenku ponechá žák na recepci DM.

#### III. Osobní volno

Osobním volnem se rozumí doba od skončení výuky (praxe) do začátku doby odpoledního, resp. večerního studijního klidu. Odchod v této době z prostor určených pro výchovnou skupinu je povinen žák oznámit službu konajícímu vychovateli.

#### IV. Doby studijního klidu

Doby studijního klidu slouží k řádné a zodpovědné přípravě žáků na vyučování. Žáci jsou povinni být v této době přítomni v DM a chovat se tak, aby nerušili při přípravě ostatní.

#### V. Internetové připojení

Internetové připojení je možné využívat v průběhu celého pobytu na DM a je poskytováno zdarma.

#### VI. Návštěvy

Návštěvy cizích osob jsou povoleny pouze se souhlasem službu konajícího vychovatele a to pouze v době 15.30 – 19.30 hodin a tyto osoby jsou současně povinny nahlásit svůj příchod i odchod v recepci. V průběhu víkendů nejsou návštěvy cizích osob na pokojích povoleny. Návštěvy ubytovaných žáků na jiných patrech a musí být ohlášeny službu konajícímu vychovateli a jsou povoleny rovněž do 19.30 hodin.

POZN. V nezbytných a odůvodněných případech lze k realizaci cizí návštěvy využít místnost č. 06 v přízemí pavilonu A, s obligatorním nahlášením příchodu i odchodu v recepci, a po předchozím souhlasu skupinového vychovatele uděleném v průběhu předchozího pracovního týdne.

#### VII. Příjezdy a odjezdy

V odjezdových dnech opouštějí žáci DM nejpozději v 16.00 hodin. Termín příjezdů je stanoven na dobu 16.00 – 22.00 hodin. Pokud to umožňuje rozvrh žáka, může se souhlasem zákonného zástupce přijíždět v pondělí nebo v den následující po dni pracovního klidu.

V Plzni, dne 7.7. 2023

Mgr. Vlastimil Volák, v. r.

ředitel VOŠ a SPŠE Plzeň

**DENNÍ REŽIM DOMOVA MLÁDEŽE**  
**(varianta pro ubytované studenty VOŠ a zletilé studenty SŠ)**

**I. Časový rozvrh**

<b>činnost</b>	<b>časové rozmezí: (hod.)</b>
osobní hygiena a odchod	individuálně
výdej snídaní	6.00 – 7.40 (7.55 se školní jídelna uzavírá)
výdej obědů	11.30 – 14.45 (15.00 se školní jídelna uzavírá)
výdej večeří	17.15 – 18.50 (19.00 se školní jídelna uzavírá)
osobní hygiena	individuálně do 0.30
noční klid	21.30 – 6.00
uzavření DM	24.00 – 6.00

POZN. Činnost v době nočního klidu povoluje skupinový vychovatel za předpokladu, že nebude noční klid ostatních ubytovaných nikterak narušován.

**II. Vycházky**

Doba návratu (max. do 2.00 hodin, dle individuálního posouzení vedoucího vychovatele) bude společně s dobou odchodu zaevidována v sešitu vycházek, s jehož obsahem bude seznámena noční služba. Pokud student nedodrží dobu stanovenou k návratu, bude mu vstup do domova mládeže umožněn až po ranním otevření DM v 6.00 hodin.

**III. Doby studijního klidu**

Doby studijního klidu slouží především k řádné a zodpovědné přípravě studentů na vyučování. Studenti nejsou povinni se účastnit dob studijního klidu, pokud jsou však v přítomni v DM, jsou povinni se chovat tak, aby nerušili při přípravě ostatní.

**IV. Návštěvy**

Návštěvy cizích osob jsou povoleny pouze se souhlasem vychovatele, a to v době 9.30 – 21.30 hodin. Cizí osoby jsou povinny nahlásit svůj příchod i odchod v recepci. Návštěvy na jiných patrech jsou ubytovaní studenti povinni hlásit příslušnému vychovateli. Vzájemné návštěvy mezi studenty jsou povoleny do 24.00 hodin.

**V. Příjezdy a odjezdy**

Příjezd - dle osobního uvážení v době 6.00 – 24.00 hodin. Studenti jsou povinni dobu příjezdu rovněž zaznamenat do sešitu evidence. Odjezd v průběhu týdne jsou studenti povinni odjezd ohlásit vychovateli nebo zapsat do sešitu evidence mimořádných odjezdů. Odjezdy na víkend jsou povinné pouze pro studenty SŠ (i zletilé).

**VI. Ubytování studentů o víkendech a státních svátcích**

V době víkendů a svátků je ubytovací režim stejný jako ve všedních dnech s tím rozdílem, že školní jídelna nevaří. Uzavření domova o některých prázdninách a státních svátcích bude oznámeno nejméně týden předem. Případný pobyt přes sobotu a neděli jsou ubytovaní povinni oznámit nejpozději do čtvrtka každého týdne svému vychovateli.

V Plzni, dne 7.7. 2023

Mgr. Vlastimil Volák  
ředitel školy

## Další informace

### Ubytování v průběhu víkendu

Případný výjimečný pobyt v průběhu víkendu jsou ubytovaní žáci a studenti starší 18let povinni oznámit nejpozději ve středu každého týdne skupinovému vychovateli. Možnost ubytování v průběhu víkendu povoluje vychovatel.

Ostatní žáci mají tuto možnost pouze při školních akcích. Žádosti o víkendové ubytování z jiných (závažných) důvodů povoluje pouze vedoucí vychovatel DM, nebo vedoucí vychovatel pavilonu, vždy po domluvě se skupinovým vychovatelem.

### Podněty a připomínky

Podněty a připomínky k provozu a činnosti domova mládeže lze zasílat přímo na e-mailovou adresu ředitele školy: [volak@spseplzen.cz](mailto:volak@spseplzen.cz)

**Povinnosti zákonných zástupců nezletilých žáků upravuje § 22 zákona č. 561/2004 Sb.**

### Zásady pro spolupráci domova mládeže se zákonnými zástupci

Veškerá komunikace s příslušným skupinovým vychovatelem se uskutečňuje osobně, telefonicky a elektronicky – každý vychovatel disponuje svojí e-mailovou adresou, která je složena z jeho příjmení (bez diakritiky) a koncovky. Příklad: [novak@spseplzen.cz](mailto:novak@spseplzen.cz). K řešení eventuálních problémů a připomínek lze využívat také e-mailovou adresu: [domovmladeze@spseplzen.cz](mailto:domovmladeze@spseplzen.cz)

Zákonní zástupci dále:

1. prokazatelně se seznámí s Vnitřním řádem DM a svým podpisem stvrdí, že jej respektují
2. neprodleně oznamují do DM nepřítomnost syna/dcery
3. předem písemně žádají o mimořádný odjezd svého dítěte z DM v průběhu pracovního týdne a po jeho příjezdu domů o tom telefonicky informují skupinového/zastupujícího vychovatele /
4. informují DM o změně zdravotního stavu a způsobilosti syna/dcery, o užívání léků
5. informují DM o zdravotních obtížích vzniklých přes víkend nebo i o dalších závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh ubytování
6. dávají písemný souhlas k provozování aktivit syna/dcery mimo DM – kroužky, tréninky aj.
7. předem písemně žádají o prodlouženou vycházku nad rámec doby stanovené ve Vnitřním řádu DM a potvrdí, že v uvedené době přebírají za syna/dceru právní odpovědnost
8. informují se osobně nebo telefonicky o chování syna/dcery
9. na vyzvání se účastní projednávání závažných otázek spojených s řešením problematického chování jejich syna/dcery
10. vybaví syna/dceru základními a potřebnými léky
11. v případě nemoci (vysoká horečka, akutní nevolnost, projevy infekční choroby, úraz aj.) – zajistí po dohodě se skupinovým vychovatelem odvoz syna/dcery z DM
12. v případě nutnosti souhlasí s odvozem dítěte z DM do zdravotního zařízení a zpět vozidlem taxislužby, přičemž náklady s tím spojené, včetně úhrady za LSPP, zaplatí následně v hotovosti v pokladně ŠJ
13. v případě ukončení ubytování syna/dcery ze své iniciativy doručí do DM písemnou žádost
14. jsou povinni informovat DM o zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh ubytování a zavazují se neposílat do DM děti, které byly přes víkend nemocné s teplotou, postižené nevolností, či s jinými projevy začátku či průběhu nemoci atd.



### Souhlas se zveřejňováním fotografií a videí

**Žák/žákyně nebo student/studentka ubytovaný/á v DM <sup>1)</sup>:**

Příjmení, jméno: .....

Datum narození: .....

Adresa trvalého bydliště: .....

**Zákonný zástupce žáka:**

Příjmení, jméno: .....

Adresa trvalého bydliště: .....

\* Souhlasím s pořizováním, zpracováním a zveřejňováním fotografií a videí, příp. jména a příjmení mého syna/ mé dcery za účelem prezentace školy a její činnosti, a to na nástěnkách a webových stránkách školy, na sociálních sítích, příp. využíváním dalších forem komunikační politiky školy (televize, tisk, apod.).

Souhlasím, aby škola pořízené fotografie a videa uchovávala jak v papírové, tak elektronické podobě a používala je k výše uvedeným účelům po dobu jeho/jejího studia na škole i po jeho ukončení.  
Tento souhlas lze kdykoliv zrušit písemným sdělením DM.

\* Nesouhlasím se zveřejňováním fotografií a videí mého syna/ mé dcery.

**\*Zvolenou variantu označit: X**

### Dohoda o užívání datových sítí a přístupu k internetu v domově mládeže

VOŠ a SPŠE Plzeň, zastoupená ..... z pověření ředitele školy

Mgr. Vlastimila Voláka, jako poskytovatele služby a

žáka / žákyně....., č. p. A / B ....., jako uživatele

uzavírají pro školní rok 2023/2024

následnou dohodu:

1. Uživatel se zavazuje připojit zařízení odpovídající platným předpisům.
2. Uživatel poskytne prostřednictvím skupinového vychovatele tyto informace: jméno a příjmení, třída, MAC adresa zařízení, pavilon a číslo pokoje.
3. Uživatel nebude využívat připojení pro komerční činnost.
4. Poskytovatel může dohodu zrušit neprodleně v případě porušení této dohody nebo Vnitřního řádu DM.

Uživatel bere na vědomí, že v případě porušení bodu 3 této dohody mohou nastat finanční postihy ze strany poskytovatele internetových služeb. Tyto postihy budou vymáhány právní cestou na uživateli.

**Souhlas zletilého studenta nebo zákonného zástupce nezletilého žáka s orientačním testováním žáka nebo studenta na přítomnost alkoholu nebo OPL v lidském organismu v průběhu ubytování v DM.**

Škola, adresa, razítko:

**VYŠŠÍ ODBORNÁ ŠKOLA  
A STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA  
ELEKTROTECHNICKÁ  
326 00 PLZEŇ, Koterovská 85  
tel.: 377 418 111, fax.: 377 418 222**

Způsob testování:

Testování na přítomnost alkoholu pomocí dechové zkoušky, na přítomnost OPL pomocí zkoušky ze slin.

**Jméno žáka/studenta:** .....

Souhlasím s možností orientačního testování přítomnosti návykových látek u sebe (zletilý student) nebo u mého nezletilého syna/dcery, **existuje-li důvodné podezření na požití návykové látky.**

Beru na vědomí, že v případě pozitivního nálezu orientačního testu, mám jako zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý student právo požadovat provedení lékařského laboratorního vyšetření, jehož náklady se v případě jeho pozitivního výsledku tímto zavazují uhradit.

Zároveň beru na vědomí, že v případě pozitivního nálezu testu návykové látky mohou být proti výše jmenovanému žákovi/studentovi uplatňována následující sankční opatření:

1. **podmíněné ukončení ubytování v domově mládeže**
2. **ukončení ubytování v domově mládeže**

podpis zákonného zástupce  
nebo zletilého studenta

**Veškerá ustanovení Vnitřního řádu domova mládeže a Denní režim platí i v průběhu víkendu.**

Tento Vnitřní řád domova mládeže platí od 1. 9. 2023 a bude všem žákům a studentům předán skupinovým vychovatelem a bude také vyvěšen na informačních tabulích jednotlivých výchovných skupin.

Dosavadní Vnitřní řád domova mládeže vydaný dne 26. 8. 2022 se zrušuje.

V Plzni, dne 7.7. 2023

Mgr. Vlastimil Volák, v. r.  
ředitel VOŠ a SPŠE Plzeň



### **Varianta SŠ**

Vnitřní řád domov mládeže a režim dne platí po celou dobu ubytování žáka v domově mládeže.

Seznámili jsme se s Vnitřním řádem domova mládeže i jeho přílohou a s podmínkami ubytování souhlasíme.

V případě porušení Vnitřního řádu domova mládeže souhlasím s poskytnutím relevantní informace jednomu z mých rodičů

(Pozn.: Týká se pouze zletilých žáků.)

ANO

NE

Podpis žáka: .....

Podpis zákonného zástupce: .....

Datum: .....

### **Varianta VOŠ**

Vnitřní řád domova mládeže a režim dne platí po celou dobu ubytování studenta v domově mládeže.

Seznámil (a) jsem se s Vnitřním řádem domova mládeže i jeho přílohou a s podmínkami ubytování v nich uvedených souhlasím.

Podpis ubytovaného studenta: .....

Datum: .....

